ACTA N° 013

FECHA: Bogotá, 05 de enero de 2024

HORA: 10:00 a.m. -

LUGAR: Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra

TEMA: Empalme - Entrega del área de Gerontología a profesional que reemplazará a la Gerontóloga actual por motivo vacaciones

ASISTENTES:
Claudia Esperanza Torres Sosa

María del Pilar Prieto

ORDEN DEL DÍA:

Empalme de área de Gerontología a profesional que realizara vacaciones.

DESARROLLO:

Se da inicio al empalme con la profesional que realizará el tiempo de vacaciones.

Se explica la modalidad de atención que se presta en la Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra, población y características generales de la misma.

Se entregan:
1- Archivos del DRIVE – enfatizando en cada una de las carpetas:

- Registro de desarrollo de actividades - Se entregan las fichas de las actividades reflejadas en el PAI- realizadas por el área y a su vez se socializa que la impresión de las fichas está dispuesta para el mes de enero de la siguiente manera:
  Ficha Movilizando capacidades - Fisioterapia

Powered by CamScanner

Cuerpo y Mente – Psicología
Espiritualidad – Gerontología
Espacios para la realización – Terapia Ocupacional.
De igual forma se socializa el taller del Tesoro del Saber se debe desarrollar con el área de Trabajo Social.

- Acta de valoraciones iniciales en su respectiva carpeta en el Drive.
- Caracterización Convenio 7454-2021 desarrollada al 100%.
- Informe Trimestral Convenio 7454-2021
- Personas Mayores en atención 2024 (Registro fotográfico)
- PAI Convenio 7454-2021
- PAI mensual Convenio 7454-2021(Desarrollado al 100%)
- PAINNES Convenio 7454-2021(Se entregan 15 realizados y los restantes se continuarán desarrollando durante el mes en curso y deben ser impresos el día 25/01/2024). Anexo listado Paiines realizados.
- PAINNES mes a mes Convenio 7454-2021(Cuadro desarrollado al 100%)
- Seguimientos (Se entregan 10 realizados, los restantes se realizarán antes del día 25/01/2024, ya que en esta fecha serán impresos por el área encargada) Anexo listado seguimientos realizados.
- Valoraciones Gerontología (Desarrolladas al 100%)
- Informe Trimestral.

2 – Archivos del PC como:

- Actas y evidencias
- Asistencia personas mayores
- Imágenes – Carpeta de fotografías de las actividades realizadas según el PAI mes a mes.

3 – Se socializa que se debe diligenciar la Base Paiin – Formato no controlado la cual se entrega realizada en Excel para ser pegada en la plataforma que maneja el área de Trabajo Social.

4 – DRIVE COMUNIDAD DE CUIDADO – y respectiva socialización.

5 – Registro Fotográfico Convenio 7454.

6 – Se entregan:

Powered by CamScanner

- Se entregan en el DRIVE las carpetas de los PAINNES correspondientes al mes de enero, los cuales se deberán diligenciar durante el transcurso del mes y se deben imprimir el día 25/01/2024 – iniciando la revisión la coordinadora desde el día 23/01/2024.
- Seguimientos del mes de enero se desarrollarán durante el transcurso del mes y serán impresos por el área encargada el día 25/01/2024.
- Caracterización diligenciada al 100%
- Escala de Barthel elaborados al 100%, los cuales serán elaborados así: enero – terapia Ocupacional, febrero –Fisioterapia, Marzo – gerontología y así sucesivamente.
- Valoraciones Gerontológicas a desarrolladas al 100%
- Las actas realizadas de:
  Acta PAINNES
- Pendiente por terminar el Acta de Valoraciones Iniciales ya que se requiere de la intervención del equipo interdisciplinario y se tiene hasta el 31/01/2024 para realizarla.
- Las fichas de elaboración de actividades y su registro fotográfico se entregan debidamente desarrolladas el día 29/12/2024.
- Realizar la actividad Armonizando mi Ser el día 12/01/2023 de 10:30 am a 11:30 am con el apoyo del Equipo Interdisciplinario. Se deja acta y listados.
- Se hace entrega de:
  - Cronograma de actividades a desarrollar durante el mes de enero.
  - Listado de personas mayores en atención.
  - Diapositivas sobre la Política Publica las cuales serán socializadas con el Equipo de enfermería los días 15 y 16 de enero (los horarios se encuentran en el cronograma que se entrega en físico y digital).
  - Se deja elaborada la cartelera del Quinto piso, la cual fue decorada por las áreas de Fisioterapia y Gerontología.
  - Documental de Frida Kahlo para ser proyectado en la Política Publica – Mujer.
  - Video – Envejecer es un privilegio negado a muchos, el cual será socializado y explicado con el área de psicología en la actividad de Espiritualidad – Ocaso.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

Powered by CamScanner

CONVOCATORIA. No aplica

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Claudia Esperanza Torres Sosa	Gerontóloga	Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra.	
Rosa del Pilar Prieto	Gerontóloga	Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra.	
Adriana del Pilar Amortegui	coordinadora	cc Hogar Casa Nostra	

Anexos:

Elaboró: Claudia Esperanza Torres Sosa – Gerontóloga T.P. No 52047593

Powered by CamScanner

LISTADO PAIINES REALIZADOS

1. Acero Juan Clímaco
2. Aguilar José Joaquín
3. Cepeda Jorge Arturo
4. Chacón Beltrán Lilio.
5. Franco Buitrago Lilian María
6. Mallama Marina.
7. Marín Pineda Bertha Alicia
8. Melo Ana Belén.
9. Molano Hernando.
10. Pulido María Antonia
11. Rodríguez Sánchez Luis.
12. Rodríguez Pablo Enrique
13. Salguero María Inés
14. Sierra de Rojas Ana Elisa
15. Zambrano Ariza María Leónilde

SEGUIMIENTOS REALIZADOS

1. Borbón. Ligia Susana
2. Chacón Lilio María
3. Chaparro Luis Francisco
4. De la Torre Germán Alonso
5. Farfán Leónilde
6. Sánchez Sacristán José
7. Tenorio Lucy
8. Forero Tirado María Elisa
9. Marín Ortegón James
10. Marentes María Luisa.

Powered by CamScanner

LINK para pre test y post test de la Política Pública

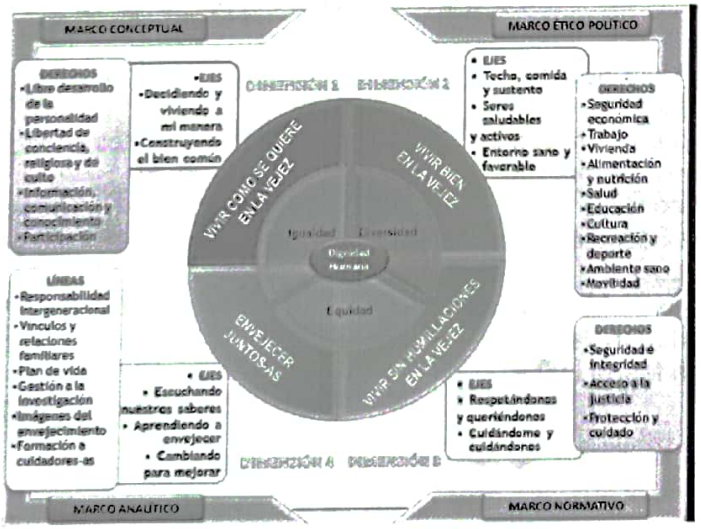
PRE - TEST POLÍTICA PÚBLICA

https://es.educaplay.com/recursos-educativos/15329436-pre_test_politica_publica.html

POST - TEST POLÍTICA PÚBLICA

https://es.educaplay.com/recursos-educativos/15154122-politica_publica.html

INFOGRAMA POLITICA PUBLICA



Powered by CamScanner